



ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЛАТОУСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2022 г. № 126-П/АДМ

г. Златоуст

О полномочиях заместителей Главы
Златоустовского городского округа
и руководителя Аппарата Администрации
Златоустовского городского округа

В целях определения полномочий и порядка работы заместителей Главы Златоустовского городского округа и руководителя Аппарата Администрации Златоустовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Распределить направления деятельности, курируемые заместителями Главы Златоустовского городского округа, а также наделить заместителей Главы Златоустовского городского округа и руководителя Аппарата Администрации Златоустовского городского округа полномочиями в соответствии с приложениями 1 и 2.

2. Утвердить Порядок замещения Главы Златоустовского городского округа и заместителей Главы Златоустовского городского округа на время их отсутствия в соответствии с приложением 3.

3. Признать утратившими силу следующие правовые акты:

1) постановление Администрации Златоустовского городского округа Челябинской области от 14 марта 2017 г. № 96-П «О полномочиях заместителей Главы Златоустовского городского округа и наделении должностных лиц некоторыми полномочиями»;

2) постановление Администрации Златоустовского городского округа Челябинской области от 28 января 2022 г. № 33-П/АДМ «О внесении изменений в постановление Администрации Златоустовского городского округа от 14.03.2017 г. № 96-П «О полномочиях заместителей Главы Златоустовского городского округа и наделении должностных лиц некоторыми полномочиями»;

3) постановление Администрации Златоустовского городского округа Челябинской области от 3 августа 2021 г. № 351-П/АДМ «О внесении изменений в постановление Администрации Златоустовского городского округа от 14.03.2017 г. № 96-П «О полномочиях заместителей Главы Златоустовского городского округа и наделении должностных лиц некоторыми полномочиями»;

4) постановление Администрации Златоустовского городского округа Челябинской области от 9 июня 2021 г. № 289-П/АДМ «О внесении изменений в постановление Администрации Златоустовского городского округа

Челябинской области от 15 июня 2017 г. № 245-П «О внесении изменений в постановление Администрации Златоустовского городского округа от 14.03.2017 г. № 96-П «О полномочиях заместителей Главы Златоустовского городского округа и наделении должностных лиц некоторыми полномочиями»;

25) постановление Администрации Златоустовского городского округа Челябинской области от 10 апреля 2017 г. № 140-П «О внесении изменений в постановление Администрации Златоустовского городского округа от 14.03.2017 г. № 96-П «О полномочиях заместителей Главы Златоустовского городского округа и наделении должностных лиц некоторыми полномочиями».

4. Руководителям структурных подразделений и отраслевых органов Администрации Златоустовского городского округа, органов местного самоуправления Златоустовского городского округа, муниципальных учреждений и муниципальных предприятий Златоустовского городского округа обеспечить ознакомление сотрудников с настоящим постановлением.

5. Пресс-службе Администрации Златоустовского городского округа (Валова И.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Златоустовского городского округа в сети «Интернет».

6. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителей Главы Златоустовского городского округа в части, их касающейся.

Глава
Златоустовского городского округа



М.Б. Пекарский

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Утверждено

постановлением Администрации
Златоустовского городского округа
от 30.03.2022 г. № 126-П/АДМ

Положение о распределении полномочий заместителей Главы Златоустовского
городского округа и курируемых ими направлений деятельности

I. Общие положения

1. Заместители Главы Златоустовского городского округа по курируемым направлениям деятельности наделяются следующими полномочиями:

1) на осуществление приема граждан по личным вопросам, на рассмотрение и подписание ответов на обращения граждан, поступающие в Администрацию Златоустовского городского округа и на имя Главы Златоустовского городского округа;

2) на подписание договоров и соглашений, в том числе соглашений о предоставлении бюджетных инвестиций и целевых субсидий муниципальным учреждениям, заключаемых Администрацией Златоустовского городского округа, накладных, актов выполненных работ (услуг), претензий, финансовых, бухгалтерских и прочих документов, связанных с их исполнением;

3) на осуществление контроля за целевым использованием бюджетных инвестиций, средств целевых субсидий, предоставляемых муниципальным учреждениям, по соглашениям заключенным Администрацией Златоустовского городского округа, а также за соблюдением условий их предоставления;

4) на подписание соглашений от имени муниципального образования Златоустовский городской округ о предоставлении субвенций и субсидий, предоставляемых муниципальному образованию Златоустовский городской округ, из средств федерального и областного бюджетов, и прочих документов, связанных с их исполнением;

5) на осуществление контроля за целевым использованием средств субвенций и субсидий, предоставляемых муниципальному образованию Златоустовский городской округ, из средств федерального и областного бюджетов, а также за соблюдением условий их предоставления;

6) на подписание постановлений Администрации Златоустовского городского округа об утверждении порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета Златоустовского городского округа;

7) на утверждение муниципальных заданий, планов финансово-хозяйственной деятельности, перечней особо ценного движимого имущества муниципальным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Златоустовского городского округа;

8) на согласование отчетов о результатах деятельности и об использовании закрепленного имущества за муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Златоустовского городского округа;

9) на согласование передаточного акта или разделительного баланса, утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного балансов

муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Златоустовского городского округа;

10) на подписание документов по составлению и ведению бюджетной росписи Администрации Златоустовского городского округа, распределению бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, кассового плана и предельных объемов финансирования, по подведомственным получателям средств бюджета Златоустовского городского округа;

11) на визирование трудовых договоров, заявлений и кадровых документов о переводах и внутренних перемещениях работников Администрации Златоустовского городского округа и иных лиц, в отношении которых Глава Златоустовского городского округа выполняет функции работодателя;

12) на подписание распоряжений Администрации Златоустовского городского округа об отпусках и командировках работников Администрации Златоустовского городского округа;

13) на заверение копий всех видов документов;

14) на координацию взаимодействия органов местного самоуправления Златоустовского городского округа с государственными органами, организациями по вопросам мобилизационной подготовки;

15) на осуществление контроля мобилизационной подготовки сотрудников координируемых органов местного самоуправления Златоустовского городского округа и их структурных подразделений;

16) на организацию и осуществление контроля по соблюдению требований трудового законодательства в сфере охраны труда сотрудников Администрации Златоустовского городского округа, в том числе с правом проведения инструктажа по охране труда сотрудников Администрации Златоустовского городского округа;

17) на организацию разработки муниципальных правовых актов;

18) на организацию и принятие мер по профилактике коррупционных правонарушений, а также организацию и осуществление контроля за состоянием антикоррупционной работы в координируемых структурных подразделениях и отраслевых органах Администрации Златоустовского городского округа, органах местного самоуправления Златоустовского городского округа, муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях Златоустовского городского округа, взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики коррупционных правонарушений;

19) на организацию и реализацию положений Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации;

20) на разработку мобилизационных планов, проведение во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти мероприятий, обеспечивающих их выполнение, а также проведение мероприятий по мобилизационной подготовке экономики Златоустовского городского округа;

21) на рассмотрение и подписание постановлений Администрации Златоустовского городского округа о принятии решения о предоставлении и предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Златоустовского городского округа по курируемым муниципальным учреждениям;

22) на подписание договоров и соглашений о предоставлении субсидии курируемым муниципальным предприятиям и учреждениям;

23) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа, в части их касающейся;

24) на подписание отчетов и иных документов о расходовании топливно-энергетических ресурсов курируемыми муниципальными предприятиями и учреждениями.

**II. Первый заместитель Главы Златоустовского городского округа –
начальник Экономического управления Администрации
Златоустовского городского округа**

2. Координирует и контролирует деятельность:

- 1) Экономического управления Администрации Златоустовского городского округа;
- 2) отдела проектной деятельности Администрации Златоустовского городского округа;
- 3) отдела бухгалтерии Администрации Златоустовского городского округа;
- 4) отдела материальных ресурсов Администрации Златоустовского городского округа;
- 5) отдела развития сельских территорий, сельского хозяйства и регулирования потребительского рынка Администрации Златоустовского городского округа;
- 6) отдела муниципальной службы и кадров Администрации Златоустовского городского округа;
- 7) автономной некоммерческой организации «Центр развития и поддержки малого и среднего предпринимательства»;
- 8) муниципального автономного учреждения «Центр развития туризма Златоустовского городского округа»;
- 9) муниципального унитарного предприятия Златоустовского городского округа «Банно-прачечный комбинат».

3. Курирует вопросы:

- 1) соблюдения законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 2) занятости населения;
- 3) муниципальной статистики;
- 4) экономического анализа и прогнозирования;
- 5) формирования в соответствии с действующим законодательством цен и тарифов, а также лимитов потребления топливно-энергетических и иных ресурсов;
- 6) бухгалтерского учета и финансовой деятельности Администрации Златоустовского городского округа;
- 7) повышения инвестиционной привлекательности Златоустовского городского округа; разработки и реализации инвестиционных программ;
- 8) развития инновационной сферы, в том числе инновационного потенциала Златоустовского городского округа;
- 9) создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства;

- 10) оказания муниципальных услуг;
- 11) развития туризма;
- 12) рассмотрения и реализации инициативных проектов в Златоустовском городском округе.
- 13) осуществления реализации единой политики социально-экономического развития территорий, входящих в состав Златоустовского городского округа;
- 14) координации деятельности субъектов предпринимательской деятельности по обеспечению населения Златоустовского городского округа продуктами питания, товарами народного потребления, услугами общественного питания и бытового обслуживания;
- 15) регулирования потребительского рынка;
- 16) жизнедеятельности сельских населенных пунктов;
- 17) развития сельского хозяйства.
4. Организует взаимодействие с:
 - 1) Федеральной налоговой службой;
 - 2) Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр);
 - 3) Федеральной службой государственной статистики;
 - 4) Министерством финансов Челябинской области;
 - 5) Министерством экономического развития Челябинской области;
 - 6) Министерством имущества Челябинской области;
 - 7) Министерством промышленности, новых технологий и природных ресурсов Челябинской области;
 - 8) Главным управлением по труду и занятости населения Челябинской области;
 - 9) Управлением Федерального казначейства по Челябинской области;
 - 10) Главным контрольным управлением Челябинской области;
 - 11) Контрольно-счетной палатой Челябинской области;
 - 12) Контрольно-счетной палатой Златоустовского городского округа;
 - 13) Расчетно-кассовым центром Центрального Банка Российской Федерации;
 - 14) организациями технической инвентаризации;
 - 15) организациями потребительского рынка на территории Златоустовского городского округа;
 - 16) иными учреждениями и организациями, включая органы государственной власти в пределах своих полномочий.
5. Наделается полномочиями:
 - 1) на осуществление общего руководства деятельностью заместителей Главы Златоустовского городского округа и координируемыми ими направлениями деятельности;
 - 2) на подписание доверенностей от лица муниципального образования Златоустовский городской округ на управление и распоряжение муниципальной собственностью;
 - 3) на подписание ответов от имени Главы Златоустовского городского округа на обращения, письма, информационные запросы, иные документы, поступающие в адрес Главы Златоустовского городского округа и Администрации Златоустовского городского округа, по вопросам деятельности координируемых

и контролируемых органов местного самоуправления Златоустовского городского округа;

4) на подписание от имени Главы Златоустовского городского округа запросов в федеральные государственные органы, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, по вопросам деятельности координируемых и контролируемых органов местного самоуправления Златоустовского городского округа;

5) по организации мероприятий по противодействию коррупции в границах Златоустовского городского округа и осуществлению контроля за их исполнением;

6) на подписание трудовых договоров, соглашений об изменении определенных сторонами условий трудового договора, уведомлений о предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора с лицами, в отношении которых Глава Златоустовского городского округа выполняет функции работодателя.

7) на подписание отчетов о выполнении мероприятий программы развития муниципальной службы Златоустовского городского округа;

8) по контролю за соблюдением законодательства о муниципальной службе в Администрации Златоустовского городского округа, отраслевых органах Администрации Златоустовского городского округа, организацию работы, связанной с прохождением муниципальной службы в Администрации Златоустовского городского округа;

9) по осуществлению контроля за соблюдением ограничений, связанных с муниципальной службой;

10) по организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих;

11) по планированию кадрового обеспечения муниципальной службы;

12) по обеспечению подготовки документов для представления к награждениям и поощрениям, учета награждаемых;

13) на подписание бюджетной отчетности, предоставляемой Администрацией Златоустовского городского округа как главным распорядителем бюджетных средств и главным администратором доходов бюджета;

14) на подписание бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, составляемой Администрацией Златоустовского городского округа в качестве учредителя муниципальных учреждений;

15) на подписание перечня (реестра) получателей средств бюджета Златоустовского городского округа, подведомственных Администрации Златоустовского городского округа;

16) на подписание финансовых, бухгалтерских и иных документов Администрации Златоустовского городского округа, в том числе, указанных документов по курируемым направлениям деятельности;

17) на право первой подписи на расчетно-денежных документах, предъявляемых от имени Администрации Златоустовского городского округа в учреждения Центрального Банка Российской Федерации;

18) на подписание документов по составлению и ведению бюджетной росписи Администрации Златоустовского городского округа, распределению бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, кассового плана и предельных объемов финансирования, по подведомственным получателям средств бюджета Златоустовского городского округа;

19) на подписание документов, предоставляемых в Министерство экономического развития Челябинской области, а именно:

- инвестиционного Паспорта Златоустовского городского округа;
- Паспорта социального партнерства Златоустовского городского округа;
- отчетов о выданных субсидиях субъектам малого предпринимательства;
- отчетов об итогах работы рабочей группы по обеспечению полноты и своевременности поступления налогов и сборов в бюджет и внебюджетные фонды, координации действий по работе с предприятиями, имеющими неудовлетворительные экономические показатели и выработки механизмов, препятствующих рейдерскому захвату предприятий и организаций всех форм собственности на территории Златоустовского городского округа;
- отчетов по вновь созданным рабочим местам;
- отчетов о работе органов местного самоуправления в сфере поддержки и содействия развитию малого и среднего предпринимательства Златоустовского городского округа;
- прогнозов социально-экономического развития Златоустовского городского округа;
- отчетов о выполнении мероприятий программы развития конкуренции в Челябинской области;
- информации о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Златоустовского городского округа и иных документов, по курируемым направлениям;

20) на подписание документов, предоставляемых в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области, а именно:

- отчетов о расходовании топливно-энергетических ресурсов муниципальными учреждениями и иных документов, по курируемым направлениям;

21) на подписание документов, направляемых в Управление организационной и контрольной работы Правительства Челябинской области, а именно:

- плана первоочередных мероприятий Златоустовского городского округа и иных документов, по курируемым направлениям;

22) на подписание документов, предоставляемых в Собрание депутатов Златоустовского городского округа, а именно:

- итогов социально-экономического развития Златоустовского городского округа, итогов выполнения стратегии социально-экономического развития Златоустовского городского округа;
- информации об оценке эффективности использования бюджетных средств при реализации муниципальных целевых программ, и иных документов, по курируемым направлениям;

23) на рассмотрение и подписание распоряжений и постановлений Администрации Златоустовского городского округа по координируемым направлениям деятельности, в том числе:

- об утверждении муниципальных программ Златоустовского городского округа по координируемым направлениям деятельности;
- о создании комиссий, рабочих групп и советов, а также положений о порядке их создания и работе;
- по вопросам муниципальной службы;

- об утверждении положений структурных подразделений, управлений и отделов Администрации Златоустовского городского округа;
- об утверждении уставов подведомственных муниципальных предприятий и учреждений;
- о закреплении полномочий администратора доходов за Администрацией Златоустовского городского округа;
- об утверждении Реестра (перечня) муниципальных (государственных) услуг Златоустовского городского округа;
- о проведении конкурсов, утверждении положений о конкурсах;
- положения о порядке и условиях оплаты труда;
- о предоставлении субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям;
- в сфере закупочной деятельности в рамках законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Златоустовского городского округа;
- о принятии решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций на осуществление капитальных вложений по приобретению в муниципальную собственность Златоустовского городского округа объектов недвижимого имущества;
- по вопросам рассмотрения и реализации инициативных проектов в Златоустовском городском округе;
- об утверждении Порядка определения границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, на территории Златоустовского городского округа;
- о проведении универсальных сельскохозяйственных ярмарок;
- о реализации сезонных товаров с использованием мест организованной торговли на территории Златоустовского городского округа;
- об участии в подготовке и проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи на территории Златоустовского городского округа;
- о внесении изменений и отмене вышеназванных постановлений и распоряжений;

24) на заключение договоров на размещение и эксплуатацию нестационарных развлекательных аттракционов на территории Златоустовского городского округа;

25) на подписание договоров на предоставление права использования места организованной торговли сезонными товарами, соглашений о расторжении указанных договоров.

6. Руководит работой комиссий, образуемых для решения вопросов, входящих в его компетенцию.

7. Решает иные вопросы в соответствии с трудовым договором, действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа и указаниями Главы Златоустовского городского округа.

8. В соответствии с действующим законодательством несет персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, в том числе, за состояние антикоррупционной работы в координируемых структурных подразделениях и отраслевых органах Администрации Златоустовского

городского округа, органах местного самоуправления Златоустовского городского округа, муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях Златоустовского городского округа.

III. Заместитель Главы Златоустовского городского округа по имуществу и финансам

9. Координирует и контролирует деятельность:
 - 1) Финансового управления Златоустовского городского округа;
 - 2) органа местного самоуправления «Комитет по управлению имуществом Златоустовского городского округа»;
 - 3) муниципального унитарного предприятия «Автохозяйство Администрации Златоустовского городского округа.
10. Курирует вопросы:
 - 1) формирования и исполнения местного бюджета;
 - 2) соблюдения бюджетного законодательства, в том числе в части порядка осуществления бюджетных расходов;
 - 3) формирования, учета, использования и распоряжения муниципальным имуществом;
 - 4) предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков, а также иные вопросы, связанные с землепользованием на территории Златоустовского городского округа;
 - 5) передачи в соответствии с действующим законодательством имущества из государственной собственности в муниципальную и из муниципальной собственности в государственную;
 - 6) оказания муниципальных услуг;
 - 7) обеспечения граждан жильем;
 - 8) муниципально-частного партнерства.
11. Организует взаимодействие с:
 - 1) Федеральной налоговой службой;
 - 2) Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр);
 - 3) Федеральной службой государственной статистики;
 - 4) Министерством финансов Челябинской области;
 - 5) Министерством экономического развития Челябинской области;
 - 6) Министерством имущества Челябинской области, в том числе в рамках проведения на территории Челябинской области государственной кадастровой оценки объектов недвижимости, а также в рамках работы комиссии по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости, созданной при Министерстве имущества Челябинской области;
 - 7) Министерством социальных отношений Челябинской области;
 - 8) Главным управлением по труду и занятости населения Челябинской области;
 - 9) Управлением Федерального казначейства по Челябинской области;
 - 10) Главным контрольным управлением Челябинской области;
 - 11) Контрольно-счетной палатой Челябинской области;
 - 12) Контрольно-счетной палатой Златоустовского городского округа;
 - 13) Расчетно-кассовым центром Центрального Банка Российской Федерации;

- 14) организациями технической инвентаризации;
 - 15) иными учреждениями и организациями, включая органы государственной власти в пределах своих полномочий.
12. Наделается полномочиями:
- 1) на подписание документов, направляемых в Управление организационной и контрольной работы Правительства Челябинской области, а именно:
 - плана первоочередных мероприятий Златоустовского городского округа и иных документов, по курируемым направлениям;
 - 2) на подписание Градостроительных регламентов (выкопировок) из Генеральных планов города, округа и населенных пунктов, входящих в состав округа;
 - 3) на подписание выписок из реестра земельных участков, переданных бесплатно в собственность, бессрочное (постоянное) пользование, пожизненное наследуемое владение граждан на основании постановлений Главы Администрации г. Златоуст;
 - 4) проставления решающей резолюции на заявлениях об обмене муниципальных жилых помещений;
 - 5) на рассмотрение и подписание распоряжений и постановлений Администрации Златоустовского городского округа по координируемым направлениями деятельности, в том числе:
 - о создании комиссий, рабочих групп и советов, а также положений о порядке их создания и работе;
 - об исполнении бюджета Златоустовского городского округа;
 - об утверждении уставов подведомственных муниципальных предприятий и учреждений;
 - о списании муниципального имущества;
 - о принятии решений по отдельным вопросам предоставления земельных участков, а также иным вопросам, связанным с землепользованием на территории Златоустовского городского округа;
 - о предварительном согласовании предоставления земельных участков;
 - о предварительном согласовании предоставления земельных участков, границы которых подлежат уточнению;
 - об утверждении схем расположения земельных участков;
 - о предоставлении земельных участков в собственность бесплатно;
 - о предоставлении земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование (прекращении постоянного (бессрочного) пользования), прекращении права пожизненного наследуемого владения земельными участками;
 - об установлении и изменении видов, разрешенного использования земельных участков, категории земельных участков;
 - о резервировании земельных участков для муниципальных нужд;
 - об изъятии земельных участков;
 - о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков;
 - о разрешении использования земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности без предоставления земельных участков и установления сервитута;

- о разрешении использования земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута в части земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.»;
- об установлении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию Златоустовский городской округ для расчета размера социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;
- о включении жилых помещений в муниципальный жилищный фонд коммерческого использования;
- о переводе муниципального жилого помещения в специализированное жилое помещение жилищного фонда Златоустовского городского округа;
- о включении жилых помещений в маневренный фонд специализированного жилищного фонда;
- о заключении договоров найма жилых помещений, договоров аренды жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования с юридическими лицами;
- о признании граждан нуждающимися в жилых помещениях для участия в подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»;
- о снятии с учета в качестве нуждающихся и об исключении из состава участников подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»;
- о включении семей в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках программы «Жилье для российской семьи», реализуемой на территории Челябинской области;
- о принятии на учет ветеранов Великой Отечественной войны в качестве нуждающихся в предоставлении мер социальной поддержки по обеспечению жильем;
- о признании гражданина (отказе в признании) нуждающимся в предоставлении служебного жилого помещения;
- об исключении из списка граждан, имеющих право на предоставление служебного жилого помещения;
- о признании (отказе в признании) граждан нуждающимися в предоставлении жилого помещения маневренного фонда специализированного жилищного фонда;
- о принятии (отказе в принятии) граждан на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставленных по договору социального найма;
- о признании граждан малоимущими в целях предоставления им жилого помещения по договорам социального найма;
- о предоставлении жилого помещения в коммунальной квартире по договору купли-продажи;
- о внесении изменений и отмене вышеназванных постановлений и распоряжений.

13. Руководит работой комиссий, образуемых для решения вопросов, входящих в его компетенцию.

14. Решает иные вопросы в соответствии с трудовым договором, действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации,

Челябинской области, муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа и указаниями Главы Златоустовского городского округа.

15. В соответствии с действующим законодательством несет персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, в том числе, за состояние антикоррупционной работы в координируемых структурных подразделениях и отраслевых органах Администрации Златоустовского городского округа, органах местного самоуправления Златоустовского городского округа, муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях Златоустовского городского округа.

IV. Заместитель Главы Златоустовского городского округа по инфраструктуре

16. Координирует и контролирует деятельность:

- 1) муниципального казенного учреждения Златоустовского городского округа «Управление жилищно-коммунального хозяйства»;
- 2) муниципального казенного учреждения «Гражданская защита Златоустовского городского округа»;
- 3) муниципального унитарного предприятия «Коммунальные сети» Златоустовского городского округа;
- 4) муниципального унитарного предприятия «Водоснабжение Златоустовского городского округа»;
- 5) муниципального унитарного предприятия Златоустовского городского округа «Память»;
- 6) муниципального унитарного предприятия Златоустовского городского округа «Златоустовское водоснабжение»;
- 7) муниципального бюджетного учреждения Златоустовского городского округа «Благоустройство».

17. Курирует вопросы:

- 1) обеспечения жизнедеятельности Златоустовского городского округа в условиях чрезвычайных ситуаций и с целью их предотвращения;
- 2) организации пожарной безопасности;
- 3) функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, связи и энергетики;
- 4) разработки и реализации муниципальной политики в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- 5) повышения уровня энергосбережения и энергоэффективности на территории Златоустовского городского округа;
- 6) признания жилищного фонда непригодным для проживания и многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу;
- 7) функционирования гидротехнических сооружений, расположенных на территории Златоустовского городского округа;
- 8) организации благоустройства территории Златоустовского городского округа;
- 9) организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;
- 10) организации сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых, промышленных и биологических отходов;

11) организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, предусмотренных Федеральным законом от 27 декабря 2018 г. № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

12) организации дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Златоустовского городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Златоустовского городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) организации пассажирских перевозок общественным транспортом.

18. Организует взаимодействие с:

1) Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Челябинской области;

2) Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области;

3) Министерством дорожного хозяйства и транспорта Челябинской области;

4) Министерством тарифного регулирования и энергетики Челябинской области;

5) Главным управлением «Государственная жилищная инспекция Челябинской области»;

6) правоохранительными органами в сфере безопасности дорожного движения и нарушений законодательства о жилищно-коммунальном хозяйстве;

7) организациями, управляющими жилищным фондом (управляющие компании), организациями жилищно-коммунального хозяйства;

8) иными учреждениями и организациями, включая органы государственной власти в пределах своих полномочий.

19. Наделяется полномочиями:

1) на заключение от имени Администрации Златоустовского городского округа договоров и соглашений, подписание актов выполненных работ, бюджетных обязательств и иной необходимой документации, связанной:

1.1) с функционированием жилищно-коммунального хозяйства Златоустовского городского округа;

1.2) с организацией и осуществлением мероприятий в сфере гражданской обороны и защиты населения и территории Златоустовского городского округа от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, организацией деятельности аварийно-спасательных служб и формирований;

1.3) с визированием и предоставлением документов для формирования ежегодных заявок муниципального образования Златоустовский городской округ на получение финансовой поддержки на проведение капитального ремонта многоквартирных жилых домов в рамках реализации Федерального закона от 21.07.2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», в соответствии с рекомендациями по подготовке заявки на предоставление финансовой поддержки за счет средств государственной

корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и приложений к ней, утвержденных решением правления Фонда, а именно:

- а) Форма № 1. Перечень правовых актов и документов, и приложений к ней;
- б) Приложение 1. Выписка из краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов, согласно:

форм 17.1. Перечень многоквартирных домов, которые подлежат капитальному ремонту, которым планируется предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда, и которые включены в утвержденный субъектом Российской Федерации в соответствии с жилищным законодательством краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов;

форм 17.2. Реестр многоквартирных домов, которые подлежат капитальному ремонту, которым планируется предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда, и которые включены в утвержденный субъектом Российской Федерации в соответствии с жилищным законодательством краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов, по видам ремонта;

форм 17.3. Планируемые показатели выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов;

- в) Приложение 3. Информация о проведении государственного кадастрового учета земельных участков, согласно, форм № 2.1.1 и № 2.1.2 Информация о проведении работ по формированию и проведению государственного кадастрового учета земельных участков, и приложений к ней;

- г) Приложение 4. Информация об оснащении многоквартирных домов коллективными (общедомовыми) приборами учета коммунальных ресурсов, согласно, форм № 2.2.1 и № 2.2.2 информация об оснащении многоквартирных домов коллективными (общедомовыми) приборами учета коммунальных ресурсов, и приложений к ней;

- д) Приложение 7. Перечень нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации или муниципальных правовых актов, предусматривающих реализацию мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере, по Форме № 13:

Раздел 1. Реестр некоммерческих организаций, работающих в жилищной и коммунальной сферах, и приложений к нему;

Раздел 2. Реестр СМИ Субъекта Федерации (муниципального образования), и приложений к нему;

являющихся адресатами рассылки информации, и приложений к нему;

Раздел 3. Контакты «горячих линий», и приложений к нему.

- е) Приложение 10. Выписка из закона субъекта Российской Федерации о бюджете на соответствующий период и (или) муниципальных правовых актов о бюджетах на соответствующий период, предусматривающих доленое финансирование краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов, согласно формам № 6.1 и 6.2. Выписка из правового акта Златоустовского городского округа о бюджете на соответствующий период, предусматривающего доленое финансирование краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов, и приложений к ней;

ж) Приложение 12. Реестр протоколов общих собраний членов товариществ собственников жилья, членов жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов либо общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах;

з) Приложение 15. Справка о количестве многоквартирных домов, находящихся на территории муниципального образования, по Форме № 14 СПРАВКА об общем количестве многоквартирных домов на территории Златоустовского городского округа;

и) Перечень многоквартирных домов;

к) Планируемые показатели выполнения адресной программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов;

л) Реестр многоквартирных домов по видам ремонта;

м) Реестр протоколов общих собраний собственников жилья и приложений к нему;

н) Выписка из технического паспорта многоквартирного дома и приложений к ней.

1.4) с предоставлением документов для формирования заявок от Муниципального образования Златоустовский городской округ по перераспределению неизрасходованных денежных средств Фонда содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства, областного и местного бюджетов образовавшихся по многоквартирным домам при реализации областной адресной программы по капитальному ремонту многоквартирных домов, и которые будут направлены на капитальный ремонт этих же и других многоквартирных домов;

1.5) с заверением копий документов, предоставляемых к формам и приложениям заявки в рамках осуществления полномочий, предусмотренных подпунктами 1.3 и 1.4 пункта 19 настоящего Порядка.

1.6) с подготовкой, оформлением и визированием: извещений, уведомлений, писем, справок; по получению подлинных документов, в рамках осуществления полномочий, предусмотренных подпунктами 1.3 и 1.4 пункта 19 настоящего Порядка.

1.7) с представлением интересов Муниципального образования Златоустовский городской округ в государственных и региональных органах Российской Федерации, осуществляющих проверку целевого использования денежных средств государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства;

1.8) с заключением договоров и соглашений со специализированной некоммерческой организацией - фонд «Региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Челябинской области» о финансировании капитального ремонта многоквартирных домов Челябинской области в Златоустовском городском округе и о порядке уплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах собственником помещений»;

1.9) с предоставлением субвенций на осуществление государственных полномочий по созданию комиссий по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

1.10) с предоставлением муниципальному образованию Златоустовский городской округ субсидий из федерального и областного бюджетов на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения;

1.11) с предоставлением муниципальному образованию Златоустовский городской округ субсидий из федерального и областного бюджетов на реализацию мероприятий по развитию транспортной инфраструктуры;

2) на подписание паспортов готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии, для теплоснабжающих и теплосетевых организаций;

3) на представление интересов Администрации Златоустовского городского округа в Главном управлении «Государственная жилищная инспекция Челябинской области» с правом участия в комиссионных проверках обслуживаемого жилого фонда, в том числе с правом подписания и получения актов проверки, предписаний, с правом участия в административном производстве, в том числе подписания документов административного производства (протокол), присутствовать при решении и получения постановления по проведенным проверкам и исполнять иные действия, связанные с исполнением настоящего поручения;

4) на рассмотрение и подписание распоряжений и постановлений Администрации Златоустовского городского округа по координируемым направлениями деятельности, в том числе:

- об утверждении муниципальных программ Златоустовского городского округа по координируемым направлениям деятельности;
- о создании комиссий, рабочих групп и советов, а также положений о порядке их создания и работе;
- о сносе многоквартирного дома;
- о проведении ремонтных работ на инженерных коммуникациях, проведении благоустройства, месячников санитарной очистки на территории округа;
- по вопросам, связанным с эксплуатацией объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы;
- о подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы Златоустовского городского округа к работе в отопительный период;
- о завершении отопительного периода;
- об утверждении Краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Златоустовском городском округе;
- об организации проведения открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории Златоустовского городского округа;
- об утверждении муниципальных маршрутов регулярных перевозок Златоустовского городского округа;
- об организации пропуска паводковых вод на территории Златоустовского городского округа;
- о вводе в эксплуатацию комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций на территории Златоустовского городского округа;
- об использовании пиротехнических изделий при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей на территории Златоустовского городского округа;
- о трудоустройстве лиц, осужденных к исправительным и обязательным работам;

- об отводе территории для складирования снега;
- об утверждении уставов подведомственных муниципальных предприятий и учреждений;
- об установлении нормативов затрат на услуги по перевозке пассажиров и багажа электротранспортом и автомобильным транспортом общего пользования в городском и пригородном сообщениях;
- об установлении тарифов на услуги по перевозке пассажиров и багажа электротранспортом и автомобильным транспортом общего пользования в городском и пригородном сообщении;
- об установлении на территории Златоустовского городского округа особого противопожарного режима;
- об утверждении технического задания на разработку инвестиционной программы по развитию систем теплоснабжения на территории Златоустовского городского округа;
- об утверждении технического задания на разработку инвестиционной программы по развитию систем водоснабжения и водоотведения на территории Златоустовского городского округа;
- об утверждении сметной документации на работы по капитальному ремонту, ремонту и текущему содержанию автодорог общего пользования местного значения Златоустовского городского округа и работы по внедрению и содержанию технических средств, организации и регулированию дорожного движения на территории Златоустовского городского округа;
- на рассмотрение и подписание распоряжений Администрации Златоустовского городского округа о предоставлении субсидий ресурсоснабжающим организациям на возмещение затрат по погашению задолженности;
- об определении временной управляющей организации для многоквартирного дома;
- о временном ограничении или прекращении движения транспортных средств на автомобильных дорогах местного значения в границах городского округа;
- о внесении изменений и отмене вышеназванных постановлений и распоряжений;

20. Руководит работой комиссий, образуемых для решения вопросов, входящих в его компетенцию.

21. Решает иные вопросы в соответствии с трудовым договором, действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа и указаниями Главы Златоустовского городского округа.

22. В соответствии с действующим законодательством несет персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, в том числе, за состояние антикоррупционной работы в координируемых структурных подразделениях и отраслевых органах Администрации Златоустовского городского округа, органах местного самоуправления Златоустовского городского округа, муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях Златоустовского городского округа.

V. Заместитель Главы Златоустовского городского округа по строительству

23. Координирует и контролирует деятельность:

- 1) Управления архитектуры и градостроительства Администрации Златоустовского городского округа;
 - 2) отдела экологии и природопользования Администрации Златоустовского городского округа;
 - 3) муниципального бюджетного учреждения «Капитальное строительство»;
 - 4) муниципального бюджетного учреждения «Управление капитального строительства».
24. Курирует вопросы:
- 1) градостроительства и архитектуры;
 - 2) экологии и охраны окружающей среды;
 - 3) использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов; осуществления муниципального лесного контроля и надзора;
 - 4) развития строительного комплекса Златоустовского городского округа;
 - 5) капитального строительства, реконструкции и перепланировки, сноса;
 - 6) сноса ветхо-аварийного жилого фонда;
 - 7) реконструкции и сохранения памятников архитектуры.
25. Организует взаимодействие с:
- 1) органами государственного строительного надзора;
 - 2) Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области;
 - 3) Министерством дорожного хозяйства и транспорта Челябинской области;
 - 4) Министерством промышленности, новых технологий и природных ресурсов Челябинской области;
 - 5) Министерством экологии Челябинской области;
 - 6) иными учреждениями и организациями, включая органы государственной власти в пределах своих полномочий.
26. Наделяется полномочиями:
- 1) на заключение от имени Администрации Златоустовского городского округа договоров и соглашений и подписание актов выполненных работ, бюджетных обязательств и иной необходимой документации, связанной с территориальным планированием, капитальным строительством, охраной окружающей среды;
 - 2) на подписание (утверждение) разрешений на строительство и разрешений на ввод в эксплуатацию законченных строительством и реконструкцией объектов;
 - 3) на подписание уведомлений о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;
 - 4) на подписание уведомлений о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;
 - 5) на подписание уведомлений о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства

или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности, либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности;

6) на подписание (утверждение) разрешений на снос зеленых насаждений;

7) на выдачу/аннулирование разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории округа, выдачу предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории округа, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

8) на подписание решений о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом;

9) на рассмотрение и подписание распоряжений и постановлений Администрации Златоустовского городского округа по координируемым направлениям деятельности, в том числе:

- об утверждении муниципальных программ Златоустовского городского округа по координируемым направлениям деятельности;

- о создании комиссий, рабочих групп и советов, а также положений о порядке их создания и работе;

- о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение;

- согласовании (отказе в согласовании) переустройства и (или) перепланировки помещения;

- об утверждении схемы размещения рекламных конструкций;

- о прекращении действия разрешения на строительство;

- о присвоении, отказе в присвоении адреса объектам адресации;

- об утверждении документации по организации и застройке территории;

- об утверждении градостроительных планов;

- об утверждении проекта планировки и проектов межевания территории;

- о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров строительства;

- об утверждении уставов подведомственных муниципальных предприятий и учреждений;

- о подготовке предложений по внесению изменений в Генеральные планы и Правила землепользования и застройки города, округа и населенных пунктов, входящих в состав округа;

- о назначении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности;

- об утверждении проектно-сметной документации на строительство, реконструкцию и снос (демонтаж) объектов строительства;

- о внесении изменений и отмене вышеназванных постановлений и распоряжений.

27. Руководит работой комиссий, образуемых для решения вопросов, входящих в его компетенцию.

28. Решает иные вопросы в соответствии с трудовым договором, действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа и указаниями Главы Златоустовского городского округа.

29. В соответствии с действующим законодательством несет персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, в том числе, за состояние антикоррупционной работы в координируемых структурных подразделениях и отраслевых органах Администрации Златоустовского городского округа, органах местного самоуправления Златоустовского городского округа, муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях Златоустовского городского округа.

VI. Заместитель Главы Златоустовского городского округа по социальным вопросам

30. Координирует и контролирует деятельность:
- 1) Управления социальной защиты населения Златоустовского городского округа;
 - 2) муниципального казенного учреждения Управление образования и молодежной политики Златоустовского городского округа;
 - 3) муниципального казенного учреждения Управление культуры Златоустовского городского округа;
 - 4) муниципального казенного учреждения Управление по физической культуре и спорту Златоустовского городского округа;
 - 5) отдела записи актов гражданского состояния Администрации Златоустовского городского округа;
 - 6) муниципального бюджетного учреждения «Архив Златоустовского городского округа».
 - 7) отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Златоустовского городского округа.
31. Курирует вопросы:
- 1) социальной защиты населения;
 - 2) опеки и попечительства;
 - 3) дошкольного, начального, среднего, дополнительного, профессионально-технического и высшего образования;
 - 4) профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних;
 - 5) здравоохранения;
 - 6) культуры и искусства, включая библиотечное обслуживание населения;
 - 7) молодежной политики;
 - 8) реконструкции и сохранения памятников истории и культуры;
 - 9) физической культуры, спорта;
 - 10) записи актов гражданского состояния;
 - 11) архивного дела;
 - 12) призыва граждан на военную службу.
32. Организует взаимодействие с:
- 1) Министерством социальных отношений Челябинской области;
 - 2) Министерством образования и науки Челябинской области;
 - 3) Министерством здравоохранения Челябинской области;
 - 4) Министерством культуры Челябинской области;
 - 5) Министерством по физической культуре и спорту Челябинской области;

- 6) Главным управлением молодежной политики Челябинской области;
- 7) Государственным комитетом по делам архивов Челябинской области;
- 8) Государственным комитетом по делам ЗАГС Челябинской области;
- 9) Военным комиссариатом Челябинской области;
- 10) органами государственного пожарного надзора;
- 11) Государственным учреждением – отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Челябинской области;
- 12) Государственным учреждением – Челябинским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации (Филиал № 5);
- 13) Федеральным фондом обязательного медицинского страхования Российской Федерации;
- 14) органами медико-социальной экспертизы;
- 15) органами внутренних дел в рамках своей компетенции;
- 16) иными учреждениями и организациями, включая органы государственной власти в пределах своих полномочий.

33. Наделяется полномочиями на рассмотрение и подписание распоряжений и постановлений Администрации Златоустовского городского округа по координируемым направлениям деятельности, в том числе:

- об утверждении муниципальных программ Златоустовского городского округа по координируемым направлениям деятельности;
- о создании комиссий, рабочих групп и советов, а также положений о порядке их создания и работе;
- об оказании материальной помощи;
- о дополнительной компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Златоустовского городского округа;
- об утверждении Положения о Порядке возмещения расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки по проезду на городском пассажирском транспорте общего пользования (кроме такси);
- об организации временного трудоустройства студентов и подростков;
- о проведении конкурсов, фестивалей, олимпиад и соревнований, а также об утверждении положений о них;
- по вопросам, связанным с санитарно-эпидемиологическим благополучием населения;
- об утверждении уставов подведомственных муниципальных предприятий и учреждений;
- об организации первоначальной постановки граждан на воинский учет и мерах по его обеспечению;
- о внесении изменений и отмене вышеназванных постановлений и распоряжений.

34. Руководит работой комиссий, образуемых для решения вопросов, входящих в его компетенцию.

35. Решает иные вопросы в соответствии с трудовым договором, действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа и указаниями Главы Златоустовского городского округа.

36. В соответствии с действующим законодательством несет персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, в том числе, за состояние антикоррупционной работы в координируемых структурных подразделениях и отраслевых органах Администрации Златоустовского городского округа, органах местного самоуправления Златоустовского городского округа, муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях Златоустовского городского округа.

VII. Заместитель Главы Златоустовского городского округа по общим вопросам

37. Координирует и контролирует деятельность:

- 1) Отдела по общим вопросам Администрации Златоустовского городского округа;
- 2) Пресс-службы Администрации Златоустовского городского округа;
- 3) муниципального унитарного предприятия «Златоустовское телевидение» Златоустовского городского округа;
- 4) Управления муниципальной милиции Администрации Златоустовского городского округа;
- 5) территориального отдела по району машиностроительного завода Администрации Златоустовского городского округа;
- 6) муниципального казенного учреждения «Центр хозяйственного обеспечения и цифрового развития»;
- 7) Автономной некоммерческой организации «Редакция газеты «Златоустовский рабочий».

38. Курирует вопросы:

- 1) организации делопроизводства в Администрации Златоустовского городского округа;
- 2) организации планирования работы Администрации Златоустовского городского округа;
- 3) информационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления и отраслевых органов Администрации Златоустовского городского округа;
- 4) по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства, муниципального жилищного контроля, муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Златоустовского городского округа;
- 5) по осуществлению мероприятий по выявлению и фиксации отдельных видов правонарушений в пределах полномочий органов местного самоуправления, установленных действующим законодательством об административных правонарушениях и административных комиссиях;
- 6) организации и обеспечения деятельности административной комиссии Златоустовского городского округа;
- 7) взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, судами, иными органами государственной власти;
- 8) обеспечения взаимодействия с общественными организациями и их представительными органами;
- 9) взаимодействия со средствами массовой информации;

- 10) организации деятельности комитетов территориального общественного самоуправления (КТОС) на территории Златоустовского городского округа;
 - 11) организации деятельности муниципального центра управления Златоустовского городского округа;
 - 12) административно-хозяйственной деятельности Администрации Златоустовского городского округа;
 - 13) транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
 - 14) оказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создания условий для деятельности народных дружин.
39. Организует взаимодействие с:
- 1) правоохранительными органами, органами прокуратуры, судами, иными органами государственной власти;
 - 2) Главным управлением «Государственная жилищная инспекция Челябинской области»;
 - 3) средствами массовой информации;
 - 4) Центром управления регионом Челябинской области;
 - 5) иными учреждениями и организациями, включая органы государственной власти в пределах своих полномочий.
40. Наделается полномочиями:
- 1) на подписание решений, уведомлений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, муниципального жилищного контроля и муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Златоустовского городского округа;
 - 2) на представление интересов Администрации Златоустовского городского округа в Главном управлении «Государственная жилищная инспекция Челябинской области» с правом участия в комиссионных проверках обслуживаемого жилого фонда, в том числе с правом подписания и получения актов проверки, предписаний, с правом участия в административном производстве, в том числе подписания документов административного производства (протокол), присутствовать при решении и получения постановления по проведенным проверкам и исполнять иные действия, связанные с исполнением настоящего поручения;
 - 3) на участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;
 - 4) по контролю за организацией освещения деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, а также доведения до сведения населения иной официальной информации в средствах массовой информации;
 - 5) по контролю за пропускным режимом в Администрации Златоустовского городского округа;
 - 6) на утверждение (согласование, подписание) исходно-разрешительной, проектно-сметной и иной технической документации, связанной с техническим обслуживанием, проведением ремонтных и строительных работ в здании Администрации Златоустовского городского округа по адресу: Челябинская область, г. Златоуст, ул. Таганайская, 1;

7) по контролю за организацией размещения информационных материалов на официальном сайте Златоустовского городского округа;

8) по контролю за административно-хозяйственной деятельностью Администрации Златоустовского городского округа;

9) на подписание соглашений о предоставлении субсидий за счет средств бюджета Златоустовского городского округа народным дружинам на осуществление деятельности по охране общественного порядка;

10) на рассмотрение и подписание распоряжений и постановлений Администрации Златоустовского городского округа по координируемым направлениям деятельности, в том числе:

- об утверждении муниципальных программ Златоустовского городского округа по координируемым направлениям деятельности;

- о создании комиссий, рабочих групп и советов, а также положений о порядке их создания и работе;

- об утверждении уставов подведомственных муниципальных предприятий и учреждений;

- об утверждении форм документов, применяемых административной комиссией Златоустовского городского округа и должностными лицами, уполномоченными на составление протоколов об административных правонарушениях;

- о создании штаба по координации деятельности народных дружин на территории Златоустовского городского округа;

- о предоставлении субсидии народным дружинам на осуществление деятельности по охране общественного порядка;

- о внесении изменений и отмене вышеназванных постановлений и распоряжений.

41. Руководит работой комиссий, образуемых для решения вопросов, входящих в его компетенцию.

42. Решает иные вопросы в соответствии с трудовым договором, действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа и указаниями Главы Златоустовского городского округа.

43. В соответствии с действующим законодательством несет персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, в том числе, за состояние антикоррупционной работы в координируемых структурных подразделениях и отраслевых органах Администрации Златоустовского городского округа, органах местного самоуправления Златоустовского городского округа, муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях Златоустовского городского округа.

VIII. Руководитель Аппарата Администрации Златоустовского городского округа

44. Координирует и контролирует деятельность:

1) Организационного управления Администрации Златоустовского городского округа.

45. Курирует вопросы:

- 1) охраны труда в Администрации Златоустовского городского округа;
 - 2) организационного обеспечения проведения выборов на территории округа в пределах полномочий, предусмотренных действующим законодательством;
 - 3) рассмотрения обращений граждан, поступающих в Администрацию Златоустовского городского округа;
 - 4) деятельности межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в Златоустовском городском округе;
 - 5) организации приема делегаций.
46. Организует взаимодействие с:
- 1) Управлением по внутренней политике Правительства Челябинской области;
 - 2) правоохранительными органами при проведении публичных, культурно-массовых, спортивных и иных мероприятий на территории Златоустовского городского округа;
 - 3) Территориальной избирательной комиссией города Златоуста Челябинской области;
 - 4) Главным управлением юстиции Челябинской области;
 - 5) иными учреждениями и организациями, включая органы государственной власти в пределах своих полномочий.
47. Наделяется полномочиями:
- 1) по организации мероприятий по противодействию коррупции в границах Златоустовского городского округа и осуществлению контроля за их исполнением;
 - 2) по организации и принятию мер по профилактике коррупционных правонарушений, а также организации и осуществлению контроля за состоянием антикоррупционной работы в координируемых структурных подразделениях Администрации Златоустовского городского округа, взаимодействию с правоохранительными органами по вопросам профилактики коррупционных правонарушений;
 - 3) по организации и осуществлению контроля по соблюдению требований трудового законодательства в сфере охраны труда сотрудников Администрации Златоустовского городского округа, в том числе с правом проведения инструктажа по охране труда сотрудников Администрации Златоустовского городского округа;
 - 4) по организации разработки муниципальных правовых актов;
 - 5) на подписание договоров, заключаемых от имени Администрации Златоустовского городского округа, на поставку сувенирной продукции и заключение договоров на оказание услуг по организации питания, связанных с приемом делегаций;
 - 6) на подписание документов, связанных с формированием и ведением Регистра избирателей, участников референдума на территории Златоустовского городского округа;
 - 7) по функционированию системы контроля за исполнением поручений Главы Златоустовского городского округа и иных документов;
 - 8) по контролю за организацией рассмотрения обращений граждан в Администрации Златоустовского городского округа, функциональных органах Администрации и организацией приема граждан в Администрации Златоустовского городского округа;

9) по контролю за организацией рассмотрения уведомлений о проведении публичных мероприятий, поступающих в Администрацию Златоустовского городского округа;

10) по контролю за организацией работы, связанной с приемом делегаций;

11) по координации мероприятий по охране труда в Администрации Златоустовского городского округа;

12) по контролю за организацией предоставления разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над территорией Златоустовского городского округа, посадку (взлет) на площадки, расположенные в границах Златоустовского городского округа, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации;

13) по контролю за организацией составления списка кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции Российской Федерации.

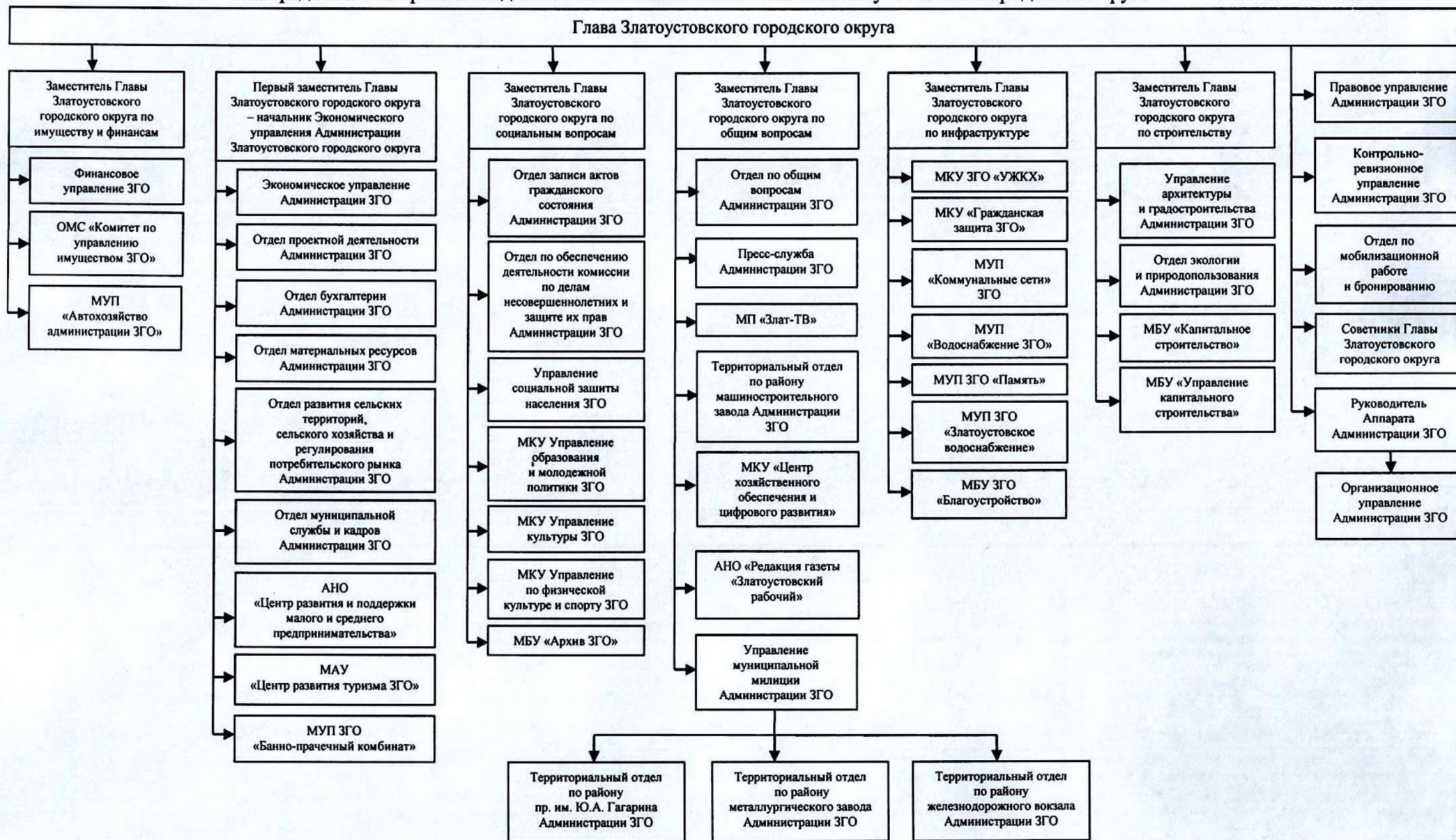
48. Принимает личное участие в работе комиссий, образуемых для решения вопросов, входящих в его компетенцию.

49. Решает иные вопросы в соответствии с трудовым договором, действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Златоустовского городского округа и указаниями Главы Златоустовского городского округа.

50. В соответствии с действующим законодательством несет персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, в том числе, за состояние антикоррупционной работы в координируемых структурных подразделениях и отраслевых органах Администрации Златоустовского городского округа, органах местного самоуправления Златоустовского городского округа, муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях Златоустовского городского округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
Утверждено
постановлением Администрации
Златоустовского городского округа
от 30.03.2022 г. № 126-П/АДМ

Распределение направлений деятельности заместителей Главы Златоустовского городского округа



ПРИЛОЖЕНИЕ 3
Утверждено
постановлением Администрации
Златоустовского городского округа
от 30.02.2022 г. № 126-П/АДМ

**Порядок замещения Главы Златоустовского городского округа
и заместителей Главы Златоустовского городского округа на время их отсутствия**

1. Утвердить следующий порядок замещения Главы Златоустовского городского округа и заместителей Главы Златоустовского городского округа на время их отсутствия:

№ п/п	при отсутствии	замещает
1	Глава Златоустовского городского округа	Первый заместитель Главы Златоустовского городского округа – начальник Экономического управления Администрации Златоустовского городского округа, в случае отсутствия – заместитель Главы Златоустовского городского округа по имуществу и финансам, либо иной заместитель Главы Златоустовского городского округа, назначенный распоряжением Администрации Златоустовского городского округа
2	Первый заместитель Главы Златоустовского городского округа – начальник Экономического управления Администрации Златоустовского городского округа	заместитель Главы Златоустовского городского округа по имуществу и финансам, в случае отсутствия – заместитель Главы Златоустовского городского округа по инфраструктуре, либо иной заместитель Главы Златоустовского городского округа, назначенный распоряжением Администрации Златоустовского городского округа
3	Заместитель Главы Златоустовского городского округа по имуществу и финансам	Первый заместитель Главы Златоустовского городского округа – начальник Экономического управления Администрации Златоустовского городского округа, в случае отсутствия – заместитель Главы Златоустовского городского округа по социальным вопросам, либо иной заместитель Главы Златоустовского городского округа, назначенный распоряжением Администрации Златоустовского городского округа
4	Заместитель Главы Златоустовского городского округа по социальным	заместитель Главы Златоустовского городского округа по имуществу и финансам, в случае отсутствия – заместитель Главы

	вопросам	Златоустовского городского округа по общим вопросам, либо иной заместитель Главы Златоустовского городского округа, назначенный распоряжением Администрации Златоустовского городского округа
5	Заместитель Главы Златоустовского городского округа по общим вопросам	заместитель Главы Златоустовского городского округа по инфраструктуре, в случае отсутствия – заместитель Главы Златоустовского городского округа по имуществу и финансам, либо иной заместитель Главы Златоустовского городского округа, назначенный распоряжением Администрации Златоустовского городского округа
6	Заместитель Главы Златоустовского городского округа по инфраструктуре	заместитель Главы Златоустовского городского округа по строительству, в случае отсутствия – первый заместитель Главы Златоустовского городского округа – начальник Экономического управления Администрации Златоустовского городского округа, либо иной заместитель Главы Златоустовского городского округа, назначенный распоряжением Администрации Златоустовского городского округа
7	Заместитель Главы Златоустовского городского округа по строительству	заместитель Главы Златоустовского городского округа по инфраструктуре, в случае отсутствия – первый заместитель Главы Златоустовского городского округа – начальник Экономического управления Администрации Златоустовского городского округа, либо иной заместитель Главы Златоустовского городского округа, назначенный распоряжением Администрации Златоустовского городского округа

2. Иной порядок замещения Главы Златоустовского городского округа и заместителей Главы Златоустовского городского округа может быть предусмотрен распоряжением Администрации Златоустовского городского округа.

3. Заместитель Главы Златоустовского городского округа, исполняющий обязанности Главы Златоустовского городского округа, не может одновременно осуществлять замещение другого заместителя Главы Златоустовского городского округа на период его отпуска, болезни, командировки, либо иного отсутствия по уважительным причинам в соответствии с пунктом 3 настоящего постановления. В данном случае замещение отсутствующего заместителя Главы Златоустовского городского округа производится на основании распоряжения Администрации Златоустовского городского округа с возложением обязанностей на иных заместителей Главы Златоустовского городского округа.